

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О порядке и основания перевода, отчисления и восстановления**  
**обучающихся(слушателей)**  
**в АНО ДПО «УНЦПТ»**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 1.1. Настоящее Положение регулирует порядок перевода, отчисления и восстановления слушателей в АНО ДПО «УНЦПТ».
- 1.2. Положение разработано на основе Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иных нормативных правовых актов в сфере образования, Устава и других локальных нормативных актов АНО ДПО «УНЦПТ».

**2. ОСНОВАНИЯ ОТЧИСЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

- 2.1. Образовательные отношения между обучающимися и АНО ДПО «УНЦПТ» прекращаются в связи с их отчислением:
- 2.1.1. В связи с завершением обучения.
- 2.1.2. Досрочно по основаниям, установленным ч. 2 ст. 61 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»:
- 2.1.2.1. По инициативе обучающихся;
- 2.1.2.2. По инициативе АНО ДПО «УНЦПТ»;
- 2.1.2.3. По обстоятельствам, не зависящим от воли обучающихся и АНО ДПО «УНЦПТ».
- 2.2. Основанием отчисления обучающегося в связи с завершением обучения является выполнение обучающимся в полном объеме учебного плана и (или) индивидуального учебного плана и успешное прохождение итоговой аттестации по программам повышения квалификации и программам профессиональной переподготовки. Отчисление обучающегося производится приказом АНО ДПО «УНЦПТ».
- 2.3. Основанием отчисления обучающегося по его инициативе является волеизъявление обучающегося, выраженное в форме письменного заявления об одностороннем отказе от договора об оказании платных образовательных услуг (обучения в АНО ДПО «УНЦПТ»), в том числе:

- 2.3.1. По причинам, являющимся основаниями для предоставления академического отпуска:
- в связи с невозможностью освоения обучающимся образовательной программы по медицинским показаниям, подтвержденным соответствующим документом (заключением врачебной комиссии, медицинской справкой и т.п.), выданным медицинской организацией;
- 2.3.2. В случае направления обучающегося в служебную командировку на длительный срок, подтвержденного приказом работодателя и (или) командировочным удостоверением;
- 2.3.3. По семейным обстоятельствам, в том числе при необходимости ухода за больным, малолетним или престарелым членом семьи обучающегося, подтвержденным документом, выданным соответствующим органом, учреждением или организацией (медицинским учреждением, органом опеки и попечительства и т.п.);
- 2.3.4. В связи с иными обстоятельствами.
- 2.3.5. Волеизъявление выражается в форме письменного заявления об отчислении из АНО ДПО «УНЦПТ» за подписью обучающегося.
- 2.4. Основаниями отчисления обучающегося по инициативе АНО ДПО «УНЦПТ» являются:
- 2.4.1. Совершение обучающимся дисциплинарного проступка, выразившегося в невыполнении или нарушении обучающимся каких-либо положений, норм или правил, установленных Уставом, Правилами внутреннего распорядка обучающихся, иными локальными нормативными актами, приказами и распоряжениями АНО ДПО «УНЦПТ» по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности. Отчисление обучающегося по указанному основанию является мерой дисциплинарного взыскания и применяется в порядке, установленном действующим законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом и иными локальными нормативными актами АНО ДПО «УНЦПТ». Обучающийся может быть отчислен по указанному основанию, если тяжесть совершенного им дисциплинарного проступка исключает применение к нему иных мер дисциплинарной ответственности.
- 2.4.2. Нарушение обучающимся сроков оплаты стоимости платных образовательных услуг, установленных договором, если обучающемуся не предоставлена в установленном порядке отсрочка оплаты.
- 2.4.3. Невозможность надлежащего исполнения АНО ДПО «УНЦПТ» обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.
- 2.5. Основаниями отчисления обучающегося по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося и АНО ДПО «УНЦПТ» являются или могут являться:
- 2.5.1. Прекращение деятельности АНО ДПО «УНЦПТ» в связи с принятием решения о его ликвидации.
- 2.5.2. Приостановление действия или аннулирование соответствующей лицензии.

### **3. ПОРЯДОК ОТЧИСЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

- 3.1. Решение об отчислении обучающихся из АНО ДПО «УНЦПТ» принимается директором по представлению руководителя учебно-методического отдела. Отчисление обучающегося осуществляется распорядительным актом (приказом) АНО ДПО «УНЦПТ».
- 3.2. Отчисление обучающегося по его инициативе производится на основании его личного письменного заявления. Заявление подается на имя директора АНО ДПО «УНЦПТ» через учебно-методический отдел, с указанием или без указания причины, по которой обучающийся желает прекратить обучение в АНО ДПО «УНЦПТ». Если в заявлении указана причина, по которой обучающийся желает прекратить обучение, к заявлению

прикладывается соответствующий документ. Отчисление производится в течение 10 (десяти) рабочих дней после подачи обучающимся заявления.

3.3. Отчисление обучающегося по инициативе АНО ДПО «УНЦПТ» по основаниям, предусмотренным п. 2.4., производится, как правило, на основании служебной записки руководителя учебно-методического отдела и (или) документа, подтверждающего факт нарушения, за которое отчисляется обучающийся.

3.3.1. Обучающийся отчисляется:

3.3.1.1. Отчисление слушателя производится АНО ДПО «УНЦПТ» в срок не более 10 дней со дня подачи соответствующих документов.

3.3.1.2. Допускается увеличение срока принятия решения до одного месяца в случаях проведения проверки, возбуждения уголовного дела или дела об административном правонарушении.

3.4. Отчисление обучающегося из АНО ДПО «УНЦПТ» в связи с завершением обучения производится в течение одного дня после даты заседания Итоговой аттестационной комиссии.

3.5. Приказ об отчислении по любому основанию объявляется обучающемуся в течение 3 (трех) учебных дней со дня его издания.

3.6. На основании приказа об отчислении обучающегося из АНО ДПО «УНЦПТ» договор об оказании платных образовательных услуг расторгается. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством Российской Федерации в сфере образования, Уставом и иными локальными нормативными актами АНО ДПО «УНЦПТ», прекращаются с даты его отчисления, указанной в приказе.

3.7. При отчислении обучающегося из АНО ДПО «УНЦПТ» в связи с получением образования, так и до завершения им установленного срока обучения (досрочно) по одному или нескольким основаниям, указанным в разделе 2 настоящего Положения, АНО ДПО «УНЦПТ» в сроки, установленные законодательством Российской Федерации в сфере образования и локальными нормативными актами АНО ДПО «УНЦПТ», выдает обучающемуся, отчисленному из АНО ДПО «УНЦПТ», документ об образовании (удостоверение о повышении квалификации или диплом о профессиональной переподготовке), либо справку об обучении.

#### **4. ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК ВОССТАНОВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

4.1. Лицо, отчисленное из АНО ДПО «УНЦПТ» до завершения освоения программы повышения квалификации или программы профессиональной переподготовки по инициативе обучающегося, имеет право обратиться с просьбой (заявлением) о восстановлении в АНО ДПО «УНЦПТ» на период прохождения программы, с которой был отчислен.

4.2. Лицо, отчисленное из АНО ДПО «УНЦПТ» до завершения освоения программы повышения квалификации или программы профессиональной переподготовки по инициативе АНО ДПО «УНЦПТ», имеет право обратиться с просьбой (заявлением) о восстановлении в АНО ДПО «УНЦПТ» на период прохождения программы, с которой был отчислен.

4.3. Восстановление в АНО ДПО «УНЦПТ» обучающихся, отчисленных из АНО ДПО «УНЦПТ», производится за плату, размер которой устанавливается приказом по АНО ДПО «УНЦПТ».

4.4. Восстановление обучающегося производится на основании его личного заявления, в котором указываются: программа дополнительного профессионального образования, по которой он обучался, форма обучения, обучение по индивидуальному плану и т.д., условия обучения обучающегося до его отчисления из АНО ДПО «УНЦПТ», а также причина и дата отчисления. Заявление подается на имя директора.

4.5. Общий срок рассмотрения заявления и уведомления обучающегося об условиях его восстановления в АНО ДПО «УНЦПТ» или об отказе в восстановлении – 5 (пять) рабочих дней.

4.6. В случае принятия положительного решения о восстановлении обучающегося в АНО ДПО «УНЦПТ», с ним заключается новый договор об образовании и составляется индивидуальный учебный план.

4.7 Восстановление обучающегося в АНО ДПО «УНЦПТ» производится приказом, который издается после заключения с обучающимся нового договора об образовании и внесения платы за восстановление обучающегося в АНО ДПО «УНЦПТ».

Приказ о восстановлении доводится до сведения обучающегося в течение 3 (трех) учебных дней со дня его издания.